Педагогикалык кеңештин
отурумунда каралды.
"28" "08" 2023-ж
Токтом № 1

"Бекитемин"
ЫКИПКнын директору
Жумабаева Б.А
"___" ______ 2023-ж

Ысык-Көл индустриалдык -педагогикалык колледжинин комплекстүү иш планы 2023-2024-окуу жылы.

Окуу жайдын миссиясы : Мыкты кесипкөй адистерди даярдоо-колледждин келечектеги артыкчылыгы.

Миссия: Подготовка профессиональных специалистов- приоритетное будущее колледжа.

Колледждин максаты жана милдеттери:

- Орто кесиптик билим аркылуу инсандын интеллектуалдык маданий жана аң-сезимдүүлүк өнүгүүсүнүн керектөөлөрүн канааттандыруу, ошондой эле билим берүү сапатын жогорулатуу,инновациялык билим берүү технологиясын киргизүү.
- Кесиптик ишмердүүлүктүн бардык түрүн өз алдынча аткара билген, эмгек рыногунда конкуренттикке жөндөмдүү квалификациялуу адистерди даярдоо.
- Эмгек рыногунун керектөөлөрүн канааттандырууга багытталган жаңы адистиктерди ачуу.
- Билим берүүчү башка мекемелердин адистерин квалификациясын жогорулатуу,техниканын жана технологиянын жаңы багыттары боюнча адистерди даярдоо.
- Мугалимдер түзүмүнүн сапатын жана компетентүүлүгүн камсыздоо,кесиптик компетенциясынын денгээлин системалуу түрдө көтөрүү.
- Ишке ашырылуучу билим берүү программаларды жеткиликтүү ресурстар менен камсыз кылуу, аларды колдонуунун эффективдүүлүгүн сурамжылоо жүргүзүү жолу менен текшерүү.
- Билим берүүнүн жаңы багытын калыптандыруу, кесиптик билим берүү системасында заманбап технологияларды, билимдерди башкаруу жана жайылтуу боюнча жогорку эффективдүү окутуу системаны түзүү.

Колледждин ишмердүүлүгүнүн циклограммасы.

№	Аткарылуучу иштер	Аткаруу мөөнөтү.	Жоoптуу
1	Педагогикалык кеңеш.	Эки айда бир жолу.	Директор:Б.А.Жумабаева
2	Директор алдындагы кеңешме	Жума сайын дүйшөмбү күндөрү	Директор:Б.А.Жумабаева
3	ОТИ боюнча директордун орун басары алдындагы кеңешме: окуу иштери, методикалык иштер, тарбия иштери боюнча, практиканын өткөрүлүшү боюнча	Жума сайын жума күндөрү	ОТИ боюнча директордун орун басары: Н.Сагындыкова
4	Методикалык кеңештин отуруму	1 айда 1 жолу	методист
5	Цикл комиссияларынын отуруму	1 айда 1 жолу	Цикл жетекчилери
6	Стипендиялык комиссинын отуруму.	Бир жылда 2 жолу	ОТИ боюнча директордун орун басары: Н.Сагындыкова, стипендиялык комиссинын мүчөлөрү.
7	Студенттик парламенттин отуруму.	Бир айда бир жолу.	Тарбиячы: Жумабек кызы Жанара, Океева Майайым, студенттик парламент
8	ОТИ боюнча директордун орун басары алдындагы кеңешме: жетиш-катыш боюнча тартип бузуучулар боюнча кеңешме	1 айда 1 жолу	ОТИ боюнча директордун орун басары, аскер жетекчиси, тарбиячы

10	Кураторлук сааттарды өткөрүү.	Бир айда бир жолу.	Кураторлор.
11	Жаш мугалимдер менен иштөө.	Бир айда бир жолу.	Методист: Н.Жамгырчиева насаатчы мугалимдер
12	Эмгекти коргоо боюнча колледждин кызматкерлерине техникалык коопсуздук эрежелерин тааныштыруу.	1 жылда 2 жолу	Аскер жетекчи: К.Жапаев
13	Өзгөчө кырдаалдар жаралган кезде эвакуациялоо боюнча студенттер жана колледждин кызматкерлерине окутуу иштерин уюштуруу.	Бир жылда 2 жолу.	Аскер жетекчи: К.Жапаев
14	Шаардык, республикалык деңгээлде өткрүлүүчү семинар, чогулуштарга катышуу	График боюнча	
15	Окутуучулардын квалификациясын жогорулатуу боюнча иштер	График боюнча	ОТИ боюнча директордун орун басары, методист, КБ инспектору
16	Студенттерден анкета алуу : коррупцияга каршы иш жүргүзүү максатында (мугалим студенттин көз карашы боюнча)	График боюнча	Коррупцияга каршы күрөшүү боюнча жооптуу кызматкер К.Жапаев
17	Профориентациялык иштерди уюштуруу жана өткөрүү. “Ачык эшиктер күнүн” өткөрүү.	Окуу жыл ичинде Апрель айы	Профориентация жетекчиси

Ысык-Көл индустриалдык-педагогикалык колледжинин педагогикалык кеңешинин
2023-2024- окуу жылы үчүн түзүлгөн

ИШ ПЛАНЫ

№	Аткарыла турган иштер	Мөө-нөтү	Жооптуулар
1	2023-2024- окуу жылы үчүн педагогикалык кеңештин мүчөлөрүн бекитүү жана катчысын кайра шайлоо, педкеңештин планын бекитүү.	1-отурум август	Педагогикалык кеңештин мүчөлөрү Директор Жумабаева Б.А.
2	Жаңы окуу жылы үчүн бөлүштүрүлгөн сааттардын жүктөмү менен окутуучуларды тааныштыруу жана бекитүү		ОТИ боюнча директордун орун басары Н.Д.Сагындыкова
3	2023-2024-окуу жылына карата уюштуруу иштерин жүргүзүү		Жооптуу: Директор Жумабаева Б.А.
4	Ар кандай маселелер : 1. Эмгек келишимин түзүү 2. Тарификациялык комиссиянын протоколун карап чыгуу. 3. 2023-2024-окуу жылы үчүн ЫКИПКнын иш пландарын жана педагогикалык кеңешинин иш пландарын кароо жана бекитүү. 4. Ар бир тайпа ата-энелер чогулушун өткөрүү. 5. Окуу- методикалык колдонмолорду бекитүү.		Пед. кенештин мүчөлөрү
1	Камкордук кеңештин иш пландары жана мүчөлөрү менен таанышуу.	2-отурум сентябрь	Жооптуу: Директор Жумабаева Б.А.
2	2023-2024- окуу жылындагы окуу-тарбия иштерине байланыштуу маселелер.		Окуу-тарбия иштери

3	2023-2024- окуу жылы үчүн абитуриенттерди кабыл алуунун жүрүшү боюнча отчет		Жооптуу катчы : Бекжан кызы Касиет
4	Жатакананын жобосун, келишимдерин карап чыгуу, бекитүү. Тарбия иштери жөнүндө (кыздар, эркектер кеңеши).		Жооптуу: Директор Жумабаева Б.А, администрация, окутуучулар, кураторлор
1	Окуу жайдагы практиканын жүрүшү боюнча маалымат.	3- отурум октябрь ноябрь	Практика жетекчиси
2	Окуу жайдагы спорт иштеринин абалы		Дене тарбия жетекчиси
3	Китепканага байланыштуу маселелер жана аткарылган иштер		Китепкана башчысы Дюшеналиева Ч.С
4	Декада жөнүндө		Методист: Н.Жамгырчиева
5	Ар кандай маселелер:		Пед. кенештин мүчөлөрү
1	1-жарым жылдыктагы педагогикалык жүктөмдөрдүн аткарылышы.	4-отурум декабрь январь	Окуу бөлүмүнүн катчысы Аманова Б.
2	1-жарым жылдыктагы кышкы сессиянын жүрүшү жана тайпалардын жетиши боюнча отчет		Окуу-тарбия иштери боюнча орун басары Сагындыкова Н.Д
3	Окуу жайдагы методикалык иштердин аткарылышы боюнча жарым жылдык отчет		Методист : Н.Жамгырчиева
4	Колледждеги мамлекеттик тил жана тарбия иштеринин абалы, тайпалардын 1-жарым жылдыктагы тарбия иштери боюнча отчету		Мамлекеттик тил боюнча директордун орун басары С.Исакова, тарбиячылар: Жумабек к.Жанара, Океева М

5	Ар кандай маселелер. 1. Коррупция боюнча сурамжылоо отчету 2. СМК сурамжылоо отчету		Пед. кенештин мүчөлөрү Курманбекова А
1	Бүтүрүүчү тайпалардын студенттерин мамлекеттик жыйынтыктоо аттестациясына киргизүү жана мамлекеттик экзамендерге даярдык жөнүндө билдирүү	5-отурум март апрель	Окуу-тарбия иштери боюнча орун басары Сагындыкова Н.Д
2	Автоунааларда жүк ташууну уюштуруу жана башкаруу (ОП) адистиги боюнча дипломдук долбоорлорду коргоого даярдыктар жөнүндө		Дипломдук долбоордун жетекчилери
3	Колледждеги жарандык коргонуу жана терроризмге каршы күрөшүү боюнча жана Балыкчы шаардык аскер комиссариаты менен биргеликте аткарылган иштер боюнча билдирүү		Аскер башчы Жапаев К.Н.
4	Профориентациялык иштерди жүргүзүү		КБ инспектору,М.Океева, бардык окутуучулар
5	Ар кандай маселелер. 1. Айлана -чөйрөнү жашылдандыруу "Бир кишиге- бир көчөт" 2.2023-2024-окуу жылына тарификация түзүү, ОМК ти бекитүү		Пед. кенештин мүчөлөрү
1	2-жарым жылдыктагы окуу жүктөмдөрүнүн аткарылышы	6-отурум май июнь	Окуу бөлүмүнүн катчысы Аманова Б.
2	2-жарым жылдыктагы жайкы сессиянын жүрүшү жана жылдын жыйынтыгы боюнча отчет		ОТИ боюнча директордун орун басары Сагындыкова Н.Д
3	Бүтүрүүчүлөргө диплом берүү жөнүндө		
4	2-жарым жылдыктагы сырттан окуу бөлүмү боюнча жайкы сессиянын жүрүшү жана жылдын жыйынтыгы боюнча отчет		Бөлүм башчы: Жапарова А.
5	Практика жетекчисинин жылдык отчету		Практика жетекчиси Ж.Иманканова
6	Мамлекеттик тил жана тарбия иштери боюнча жылдык отчет		Мамлекеттиктилбоюнчадиректордун орун басары

			С.Исаковабасары, Тарбиячы: Жумабек кызы жанара.
7	Окуу жайдагы методикалык иштердин аткарылышы боюнча жылдык отчет		Методист Н.Жамгырчиева
8	Билим берүү жана илим министрлигинин областтык, шаардык сыйлыктарына көрсөтүү жөнүндө		Администрация КБ инспектору
9	Китепканачынын отчету		Ч.Дюшеналиева
10	СМКнын мониторинг отчету, жакшыртуу план түзүү		А.Курманбекова
11	Ар кандай маселелер.		Пед. кенештин мүчөлөрү

Пед.кеңештин катчысы

Окуу процессин уюштуруу

Ченемдик укуктук актылар			
№	**Иш чаранын аталышы**	**Аткаруу мөөнөтү**	**Жооптуу**
1	Педагогдордун курамын, айкалыштырып иштегендердин курамын тактоо.	Август, сентябрь	Директор, КБ инспектору ОТИ б.директордун орун басары
2	Буйруктарды даярдоо: - тарификациялык комиссия жөнүндө -тарификация жөнүндө - кураторлор жөнүндө - кабинет жетекчилер жөнүндө - цикл жетекчилери жөнүндө	Август, сентябрь	Директор, КБ инспектору ОТИ боюнча директордун орун басары
Окуу процессин уюштуруу иштери			
1	2023-2024- окуу жылына карата окуу графигин түзүү	авуст	ОТИ боюнча директордун орун басары
2	Окуу жүгүртмөсүн түзүү: - 1-семестр - 2-семестр	Август, декабрь	ОТИ б.директордун орун басары, диспетчер
3	Семестрлердин графигин түзүү: - 1-семестр - 2-семестр	Окуу планы боюнча	ОТИ б.директордун орун басары, бөлүм башчы
4	Окуу кабинеттеринин жаңы окуу жылына карата даярдыгын текшерүү	Август, сентябрь	ОТИ б.директордун орун басары, АЧИ боюнча директордун орун басары, кураторлор
5	Е -билим порталга жайгаштырылуучу дисциплиналарды даярдоо	Август, сентябрь	ОТИ б.директордун орун басары

6	1. Кыргыз группалардын иш кагаздарын мамлекеттик тилде сабаттуу жүргүзүү. 2. Адистиктер боюнча кыргыз тили дисциплинасы боюнча сабактарга катышуу жана анализ берүү.	Окуу жыл ичинде, Расписаниеде көрсөтүлгөн күндөрү	Мамлекеттик тил б.д.орун басары Исакова С.М, кыргыз тили дисциплинасынан сабак берген окутуучулар
	Окуу программалардын камсыздалышы		
1	Жумушчу программалардын, силлабустардын окуу планына ылайык түзүлүшүн көзөмөлдөө	Август, сентябрь	Методист, цикл жетекчилери, окутуучулар
2	Окуу методикалык комплекстерди иштеп чыгуу	Сентябрь-октябрь	Методист, цикл жетекчилери, окутуучулар
3	Окуу китептери жана электрондук китекананын толукталышы менен камсыз кылуу	Окуу жыл ичинде	Китепканачы, окутуучулар
4	Ачык сабактардын жана адистиктер боюнча өткөрүлүүчү декадалардын графигин түзүү	Октябрь, ноябрь, декабрь	Методист, цикл жетекчилери
5	Е-билим порталында билим сапатын текшерүү: -аралык текшерүү - жыйынтык текшерүү - анализ чыгаруу	График боюнча	Методист, цикл жетекчилери
6	Бүтүрүүчүлөрдүн квалификациялык иштери: - дипломдук долбоордун темаларын бекитүү - экзамендин суроолорун даярдоо	Февраль, июнь	ОТИ б.директордун орун басары,цикл жетекчилери
7	Окууда жетишпеген студенттер менен иш алып барууну уюштуруу: ар бир окутуучунун жекече иштеген иши	Окуу жыл ичинде	ОТИ б.директордун орун басары, окутуучулар
8	Студенттер үчүн тематикалык кечелерди уюштуруу	Окуу жыл ичинде	Методист, предметтик окутуучулар

9	Предметтик декадаларды жана жумалыктарды уюштуруу, анализдөө	График боюнча	Методист, цикл жетекчилери
10	Сессияларды уюштуруу жана өткөрүү	Окуу графиги боюнча	ОТИ б.директордун орун басары
11	Иш берүүчүлөр менен тегерек стол уюштуруу: окуу пландарын иш берүүчүлөрдүн талаптарына жооп бериши.	Май	ОТИ б.директордун орун басары, бөлүм башчы, методист, Цикл жетекчилери
12	Кайра даярдоо курстары боюнча ОМК,силлабустарды түзүү.	Расписание боюнча	Кайра даярдоо курстарына сабак берген окутуучулар
Мамлекеттик аттестациялык сынакты уюштуруу жана өткөрүү			
1	Мамлекеттик аттестациялык сынактын комиссияларынын курамын бекитүү	Январь, май	Директор, ОТИ б.директордун орун басары,КБ инспектору
2	Мамлекеттик аттестациялык сынактын графигин түзүү	Январь, май	ОТИ б.директордун орун басары
3	Цикл жетекчилери менен кеңешме өткөрүү: -мамлекеттик атттестациялык сынактын уюштурулушу жана жүрүшү боюнча кеңешме өткөрүү боюнча - мамлекетти аттестациялык сынактын жыйынтыгы боюнча	Март, июнь	ОТИ б.директордун орун басары,цикл жетекчилери
4	Мамлекеттик аттестациялык комиссиянын төрага, төрайымдарыны отчетторун даярдоо (сунуштар менен)	Март, июнь	Мамлекеттик аттестациялык комиссиянын төрага, төрайымдары, катчылар
5	Мамлекеттик аттестациялык сынактын документтерин : протокол, токтом, рецензия, отзыв өткөрүү	МАС бүткөн күнү	МАСтын катчылары
Өндүрүштүк практиканы уюштуруу жана өткөрүү			
1	Билим берүү мекемелери, өндүрүш жана шканалар менен келишимдерди түзүү	Сентябрь, октябрь	Өндүрүштүк практика жетекчиси
2	Практиканын өтүү графигин түзүү	октябрь	Өндүрүштүк практика жетекчиси

3	Окуу жайдан дайындалган методист мугалимдер менен кеңешме өткөрүү: практиканын темасын, күндөлүгүн талкуулоо	ноябрь	Өндүрүштүк практика жетекчиси, методист окутуучулар
4	Өндүрүштүк практика жетекчисинин алдында кеңешме өткөрүү: - практиканын жыйынтыгын чыгаруу - практиканын отчетторун өткөрүү	График боюнча	Өндүрүштүк практика жетекчиси, методист окутуучулар
5	Практикалардын жыйынтыгын чыгаруу максатында иш берүүчүлөр менен "Тегерек стол" өткөрүү	Май	Өндүрүштүк практика жетекчиси, методист окутуучулар, иш берүүчүлөр
6	Практиканын өтүлүшү боюнча иш берүүчүлөрдөн сурамжылоо жүргүзүү.	График боюнча	Өндүрүштүк практика жетекчиси, методист окутуучулар, иш берүүчүлөр
7	ЫКИПК нын мгалимдерин өндүрүштүк стажировкадан өткөрүү боюнча иш берүүчүлөр менен келишим түзүү	сентябрь	Өндүрүштүк практика жетекчиси, методист окутуучулар, иш берүүчүлөр
8	Иш берүүчүлөр менен жумуш ордунда окутуу боюнча окуу пландарын бекитүү.	сентябрь	Өндүрүштүк практика жетекчиси, методист окутуучулар, иш берүүчүлөр
	Кесипке багыттоо иштери		
1	Кесипке багыттоо иштери боюнча өткөрүлүүчү иштердин планын түзүү	сентябрь	Кесипке багыттоо иштери боюнча жооптуу окутуучулар: М.Океева, Бекжан кызы Касиет
2	Кесипке багыт берүү боюнча агит бригаданын мүчөлөрүн түзүү	сентябрь	Кесипке багыттоо иштери боюнча жооптуу окутуучулар:

			М.Океева, Бекжан кызы Касиет, Жумабек кызы Жанара
3	Кесипке багыттоо иштери боюнча колдонмолорду жана электрондук маалыматтарды түзүү	Окуу жыл ичинде	Кесипке багыттоо иштери боюнча жооптуу окутуучулар: М.Океева, Бекжан кызы Касиет, Жумабек кызы Жанара
4	Кесипке багыттоо боюнча марафон өткөрүү	Ноябрь	Цикл жетекчилери, бардык окутуучулар
5	Кышкы, жайкы каникул учурларында студенттер менен бирдикте кесипке багыттоо иштерин жүргүзүү	Каникул убактары- график боюнча	Цикл жетекчилери, студенттер. кесипке багыттоо боюнча жооптуу кызматкерлер
6	Карьера борборун уюштуруу	Окуу жыл ичинде	М.Океева
7	Региондордо кесипке багыттоо иштерин уюштуруу жана өткөрүү	Окуу жыл ичинде	Окуу жайдын бардык кызматкерлери
8	"Ачык эшиктер" күнүн өткөрүү	Апрель	Кесипке багыттоо боюнча жооптуу кызматкерлер
9	"Бош орундар ярмаркасына жана кесипке багыттоо боюнча карoo сынактарга катышуу"	График боюнча	Кесипке багыттоо боюнча жооптуу кызматкерлер, студенттер
10	Окуу жайдагы адистиктер боюнча гендер саясатын жүргүзүү	Окуу жыл ичинде	Кесипке багыттоо боюнча жооптуу кызматкерлер
11	КРнын билим берүү министрлигинин секторду өнүктүрүү прграммасы: "Инклюозивдүү өнүгүү үчүн көндүмдөр" үчүн кесипке багыттоо иштерин уюштуруу.	Окуу жыл ичинде	Кесипке багыттоо боюнча жооптуу кызматкерлер
12	Балыкчы шаардык билим берүү мекемелери уюштурган "Бактылуу балалык" аттуу	Ноябрь-декабрь	Кесипке багыттоо боюнча жооптуу кызматкерлер, мектеп

	акцияга катышуу, окуу жайга келген мектеп окуучуларына экскурсия уюштуруу		мугалимдери шаардык ИДН кызматкерлери
Студенттерди ишке орноштуруу боюнча жүргүзүлгөн иштер			
1	Бүтүрүүчүлөрдүн маалымат базасын түзүү	Окуу жыл ичинде	Өндүрүштүк практика жетекчиси
2	Иш берүүчүлөрдүн маалымат базасын түзүү	Окуу жыл ичинде	Өндүрүштүк практика жетекчиси
3	Бүтүрүүчүлөрдөн анкета алуу	Март, июнь	Өндүрүштүк практика жетекчиси
4	Бүтүрүүчүлөр боюнча мониторинг жүргүзүү	Окуу жыл ичинде	Өндүрүштүк практика жетекчиси, кураторлор
5	Иш берүүчүлөрдөн сурамжылоо өткөрүү	Окуу жыл ичинде	Өндүрүштүк практика жетекчиси
6	"Окуудан - жумушка кадам" бүтүрүүчүлөр менен семинар өткөрүү	Май-июнь	ОТИ боюнча директордун орун басары
Окуу кабинеттеринин иштери			
1	Окуу кабинеттеринин паспортун түзүү	сентябрь	Кабинет жетекчилери
2	Окуу кабинеттеринин санитардык-гигиеналык абалын көзөмөлдөө	Окуу жыл ичинде	Кабинет жетекчилери
3	Окуу кабинеттеринин кароо сынактарын өткөрүү	График боюнча	Кабинет жетекчилери, кураторлор

Тарбия берүү системасы - колледждеги студенттердин ийгиликтүү өнүгүүсүнө салым кошот

1. Кыргызстан элдеринин маданий салттарын, жалпы адамзаттык баалуулуктарды эске алуу менен студенттердин ийгиликтүү социалдашуусун камсыз кылат;

2. Студенттер арасында социалдык жана турмуштук тажрыйбаны, мотивациялык чөйрөнү, социалдык жана коммуникативдик көндүмдөрдү жана жөндөмдөрдү өнүктүрүү

3. Жарандык-патриоттук аң-сезимди калыптандыруу, Ата Мекендин тагдырына таандык болуу сезимин өнүктүрүү, адеп-ахлактык позицияны калыптандыруу, өз алдынча чечим чыгаруу.

4. Тандап алган кесибинин негиздерин изилдөөдө таанып-билүү кызыкчылыктарын өркүндөтүү, маданий-тарыхый баалуулуктарды, чыгармачыл жигердүүлүктү изилдөөнүн зарылдыгы.

5. Башка элдердин маданий мурастары менен таанышуу , кыргыз элинин муундары тарабынан топтолгон маданий, руханий баалуулуктарды, каада-салттарды жана үрп-адаттарды калыбына келтирүү, сактоо жана өркүндөтүү боюнча жумуштарга колледждин студенттерин тартуу.

6. Жеке адамдын ар тараптуу физикалык жана руханий жактан өнүгүшү, эмгекке жөндөмдүүлүктүн жогорку деңгээлине жетишүү, сергек жашоо образына, маданий эс алууга муктаждык, спорттун, чыгармачылыктын укуктук кепилдиктерин түзүү.

2023-2024- окуу жылына карата тарбия берүү иш-чараларынын негизги милдеттери:

13. Кыргызстандын жарандарынын жогорку патриоттук аң-сезимин калыптандырууга, жарандык милдетин аткарууга, өз Мекенинин атуул-патриотунун инсандыгын тарбиялоого багытталган жарандык патриоттук билим берүү тутумун өркүндөтүү.
14. Инсанды ар тараптуу өнүктүрүүгө, анын ички дүйнөсүн ойготууга, өзүн-өзү өнүктүрүүгө, өзүн-өзү сыйлоого шарт түзүүдө көрсөтүлгөн билим берүү процессин гумандаштыруу.
15. Сабактарды, кураторлук сааттарды, класстан тышкаркы иш-чараларды өткөрүү, билим берүүнүн формаларын жана методдорунун мазмунун өркүндөтүү, инновациялык педагогикалык технологияларды колдонуу аркылуу билим берүү процессинин тарбиялык функцияларын күчөтүү.

16.Студенттерди психологиялык, педагогикалык жана социалдык адаптациялоо ишин өркүндөтүү.

17.Китепкана жана электрондук китепкана иштерин , китеп көргөзмөлөрүн, баарлашууларды өткөрүү, окурмандын талабын изилдөө жана китепке болгон сүйүүнү өстүрүү аркылуу жеке адамдын адеп-ахлактык калыптанышындагы китепкананын ролун жогорулатуу; китепкана фондусун толуктоо.

18. Иш багыттары:

1.Адеп-ахлактык тарбиялоо

2. Жарандык-патриоттуулукка тарбиялоо

3. Дене тарбиясы

4. Эстетикалык тарбия

5. Эмгекке тарбиялоо

Тарбиялык иштер

№	Ишмердүүлүктүн багыты	Иш чаранын аталышы	Өткөрүлүүчү убагы	Жоопту	Контролдоо формасы
1	Эстетикалык тарбия	"Билим күнүнө " арналган линейканы өткөрүү.	01.09.2023-ж	тарбиячы	Сценарий. фотоотчет
2	Педагогикалык-психологиялык багыт	1. Окуу жайга жаңы тапшырган студенттердин адаптацияланышына көмөк көрсөтүү максатында иштерди уюштуруу: окуу жайга экскурсия, сабак берген окутуучулар менен тааныштыруу. 2. Студенттик парламентти шайлоо 3. Ата-энелердин чогулушун өткөрүү	2-жума	Тарбиячы , кураторлор Студенттер Кураторлор	Анкета жүргүзүү, Программа, протокол Протокол

3	Сергек жашоо образы	"Биз дени сак жашоо үчүн" деген темада кураторлук сааттарды өткөрүү	Сентябрь айы	Студенттер, кураторлор	Программа, фототчет
		1. Группанын социалдык паспортун түзүү 2. Студенттердин маалымат базасын түзүү 3. Кураторлордун отчетун даярдоо	3-жума	кураторлор	Маалымат база, отчет
4	Тарыхый баалуулуктарды сактоо багыты	1. Мамлекеттик тил күнүнө карата кураторлор куратордук сааттарды өткөрүү 2. Окуу жайда Мамлекеттик тил күнүнө карата иш чара өткөрүү.	23-сентябрь, 4-жума	Мамлекеттик тил боюнча д.о.басары С.Исакова кураторлор, окутуучулар, тарбиячы	Сценарий, фотоотчет,анализ
5		Ар бир даталуу күндөрдө колледждин китепканасына атайын бурчтарды уюштуруу.	Окуу жыл ичинде	Китепкана башчысы	Стенддер, отчет
		Октябрь			
1	Нравалык багыт боюнча	1. Кары адамдардын күнүнө карата "Карысы бардын -ырысы бар" иш чарасын уюштуруу 2. "Мугалим мөмөлүү	1-жума, октябрь	Кураторлор, студенттер, окутуучулар	Сценарий, фотоотчет

		дарак " деген темада иш чара өткөрүү			
2	Эмекке тарбиялоо багыты боюнча	Окуу жайдын территотриясына ишембиликтерди өткөрүү, кабинеттерге уборка жасоо	Ар жуманын 5-күндөрү	Кураторлор, студенттер	
3	Эстетикалык тарбия багыты боюнча	1. Окуу жайда уюштурулган кечелерди өткөрүү 2. Шаардык деңгээлде өткөрүлгөн маданий иш чараларга катышуу.	2-жума 3-жума		Сценарий, фотоотчет
3	Өзүн-өзү башкаруу иштери боюнча	Группа старосталарынын Кеңешмелерин өткөрүү	1айда 1 жолу, айдын 3-жумасы	Тарбиячы, старосталар	Отчет
4		Тартип бузуулардын алдын алуу боюнча түшүндүрүү иштерин уюштуруу	4жума,сентябрь	Тарбиячы,кураторлор	
		Ноябрь			
1	Терроризмге каршы күрөшүү иштери боюнча	"Терроризм жана экстремизм-дүйнөлүк коомчулук коркунучу" тегерек стол өткөрүү	1-жума	Балыкчы шаардык УКМК өкүлдөрү, 10-бөлүктүн атайын кызматкерлери	Жыйналыштын протоколу,фотоотчет, таркатма материалдар
2	"Бүткүл дүйнөлүк жол кырсыгында каза болгондорду эскерүү" күнүнө	"Жолдо жүрүүнүн коопсуздугу" деген темада тарбиялык сааттарды өткөрүү	2-жума	Балыкчы шаардык жол кыймылын башкаруу инспекторлору,	Протокол, фотоотчет

	карата			кураторлор	
3	Эстетикалык тарбия берүү багыты боюнча	"Эл аралык студенттер күнүнө" арналган иш чараны уюштуруу жана өткөрүү	3-жума	Кураторлор, студенттер, тарбиячы Студенттик парламент мүчөлөрү	Сценарий. иш чаранын программмасы, фотототчет, видео
4	Сергек жашоо багыты	1. 1-декабрь "СПИдге каршы күрөшүү күнүнө" карата мед.кызматкерлер менен жолугушууларды өткөрүү 2. 3-декабрь "Эл аралык майыптар" күнүнө арналган "Жакшылык кылууга умтул" иш чарасын уюштуруу жана өткүрүү	4-жума	Кураторлор, тарбячы, студенттер Тарбиячылар, окутуучулар студенттик парламент	Фотоотчет, билдирүү, видеосабак
		Декабрь			
1		1.9-декабрь "Эл аралык коррупцияга каршы күрөшүү күнүнө"карата "Мы против коррупции" деген темада иш чара уштуруу жана өткөрүү 2. 4-декабрь Манас эпосунун күнү 3. 10- декабрь "Адам укугун коргоо күнүнө"	1-жума	Кураторлор, тарбиячы	Билдирүү фотоотчет,тарбиялык видео-сабак, видеоролик

		"Кыргызстандагы адам укуктары " деген темада конференция өтүү			
3	Сергек жашоо багыты боюна	Окуу жайдын кышкы спартакиадасын өткөрүү: (волейбол, стритбол, шахмат, стол тенниси, аркан тартыш)	График боюнча	Дене тарбия жетекчиси, дене тарбия дисциплинасынын окутуучулары	Программа, фотоотчет
2	Нравалык багыт	Улуттук адабият күнүнө жана Ч.Айтматовдун туулган күнүнө карата "Акыл таймаш" өткөрүү	2-жума	Кыргыз тили дисциплинасынын окутуучулары, тарбиячы, кураторлор	Сценарий, билдирүү, фотоотчет, видео-сабак
4	Эстетикалык багыт	Жаңы жылдык кече уюштуруу	3-жума	Кураторлор, тарбиячы	Сценарий, фотоотчет
5	Окуу -таанып билүү ишмердүүлүгү	Кышкы сессияга даярдык көрүү иштерин уюштуруу	4-жума	ОТИ б.д.орун басары, куратолор, окутуучулар	Отчет, сессия графиги
		Февраль			
1	Кошумча билим берүү багыты	Кружок иштери боюнча аткарылган иштер	План боюнча	Дене тарбия жетекчиси, кружок жетекчилери	Программа, фотоотчет
2	Патриоттулук тарбия берүү	1. Мекенди коргоочулар күнүнө карата тайпалар	2-жума	Аскер жетекчиси, кураторлор	Билдирүү, фототчет

	багыты	арасында аскер спорттук - мелдеш өткөрүү 2. Ата-мекенди коргоо күнүнө карата шайыр-шамдагайлар кароо сынагын өткөрүү.	3-жума	Аскер жетекчиси, дене тарбия жетекчи, кураторлор,	Жобо, билдирүү,фотоотчет
Март					
1	Эстетикалык тарбия багыты	1. 5-март Ак калпак күнүнө карата уюштурулган иш чараларга катышуу 2.8-март “Аялдардын эл аралык ” күнүнө карата группалар даярдаган дубал газеталардын кароо сынагы.	1-жума	Кураторлор, студенттер	Дубал газеталар
			2-жума	Дене тарбия жетекчиси	Жобо,фотоотчет
2		Нооруз -2024, нооруз майрамына карата спорттук иш чара уюштуруу	3-жума	Дене тарбия жетекчиси, студенттер	Жобо, фотоотчет
3	Тартип бузуулардын алдын алуу багыты боюнча	ИДНдин инспекторлору менен жолугушуу өткөрүү	График боюнча	Тарбиячы, кураторлор	протокол
Апрель					
1	Эмгекке тарбиялоо багыты боюнча	1.Окуу жайдын территориясына субботник, 1 айлык жарыялоо	Апрель айы	Куратолор,студенттер	Кураторлордун отчету
Май					