

Иссык-Кульский индустриально-педагогический колледж

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ИКИПК

Протокол №1

«30» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор Иссык-Кульского
индустриально-
педагогического колледжа

«30» 08 2024 г.



ПОЛИТИКА ПО УПРАВЛЕНИЮ ФИНАНСОВЫМИ РИСКАМИ И ПРЕДОТВАЩЕНИЮ НАРУШЕНИЙ

г.Балыкчы

Политика управления рисками ИКИПК является неотъемлемой частью внутренней системы обеспечения качества и стратегического развития колледжа. Она способствует **снижению уязвимости организации**, обеспечивает **непрерывность образовательного процесса** и способствует достижению устойчивых и предсказуемых результатов деятельности.

1. Общие положения

Политика управления рисками Исык-Кульского индустриально-педагогического колледжа (далее — ИКИПК) определяет общие подходы, цели, задачи и процедуры по **выявлению, оценке, предотвращению и минимизации рисков**, способных повлиять на реализацию миссии, достижение целей и обеспечение устойчивого функционирования колледжа.

Настоящая Политика разработана в целях формирования **системного подхода к управлению рисками** в рамках внедрения системы менеджмента качества, стратегического планирования и обеспечения эффективного управления.

2. Цель и задачи политики

Цель:

Создание и развитие эффективной системы управления рисками в ИКИПК, направленной на **предотвращение негативных последствий**, обеспечение стабильности образовательного процесса и повышение устойчивости управления.

Задачи:

- систематическая **идентификация рисков** в ключевых областях деятельности колледжа;
- **оценка вероятности и последствий** возникновения рисков;
- **разработка и реализация мероприятий по снижению рисков**;
- повышение **осведомлённости сотрудников и руководства** о рисках и способах реагирования;
- формирование **проактивной культуры управления рисками**.

3. Области применения политики

Политика распространяется на все направления деятельности колледжа:

- образовательный процесс;
- кадровую политику;
- информационные и цифровые системы;
- материально-техническую базу;
- финансово-хозяйственную деятельность;
- взаимодействие с внешними партнёрами;
- репутационные и социальные аспекты.

4. Основные принципы управления рисками

1. **Системность** – управление рисками осуществляется на постоянной основе и во всех структурных подразделениях колледжа.
2. **Профилактичность** – предпочтение отдается предотвращению риска, а не устранению последствий.
3. **Интеграция** – политика по управлению рисками включена в общую систему стратегического и операционного управления.
4. **Ответственность** – каждый сотрудник колледжа участвует в выявлении и информировании о рисках.
5. **Оценка и приоритизация** – риски классифицируются по степени значимости и вероятности.
6. **Документирование и контроль** – все этапы работы с рисками фиксируются и подлежат контролю.

5. Классификация рисков

Категория риска	Примеры возможных рисков
Образовательные	Снижение качества обучения, невыполнение ГОСО
Кадровые	Текущность кадров, нехватка квалифицированных ПС
Финансовые	Недостаток финансирования, нецелевое расходование
Инфраструктурные (МТБ)	Износ оборудования, аварии, перебои в ресурсах
Информационные	Потеря данных, сбои в системе e-bilim, киберугрозы
Юридические и нормативные	Несоответствие требованиям законодательства
Социально-репутационные	Жалобы студентов/родителей, снижение имиджа колледжа
Партнёрские	Нарушения договоров, отказ работодателей в сотрудничестве

6. Этапы управления рисками

1. **Идентификация риска** – выявление потенциальных угроз.
2. **Анализ и оценка риска** – определение степени вероятности и ущерба.
3. **Планирование реагирования** – разработка мер по снижению или устранению риска.
4. **Реализация мер управления** – выполнение запланированных действий.
5. **Мониторинг и контроль** – наблюдение за реализацией мер и результатами.
6. **Документирование** – ведение реестра рисков, отчетность.

7. Ответственные исполнители

- **Директор колледжа** – осуществляет общее руководство процессом управления рисками.
- **Заместители директора** – организуют управление рисками в своих направлениях.
- **Методический совет / Совет по качеству** – координируют работу по мониторингу и анализу рисков.

- **Цикловые методические комиссии, кураторы** — участвуют в выявлении и минимизации рисков на уровне учебных групп и программ.

8. Мониторинг и актуализация политики

- Политика подлежит **пересмотру не реже одного раза в 3 года**, либо по мере необходимости в случае изменений во внешней или внутренней среде.
- Ежегодно составляется **отчёт о выявленных рисках и принятых мерах**, который представляется Педагогическому совету колледжа.

Дата вступления в силу: «01» 09 2024 г.

Срок пересмотра: 2029 год или при необходимости по решению Педагогического совета.