

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ИССЫК-КУЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Исык-Кульского
индустриально-педагогического
колледжа

 Ж.Б.Иманканова
«30» 08 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о системе внутреннего мониторинга качества образования

Исык-Кульского индустриально-педагогического колледжа

Внутренний мониторинг качества образования — важнейший механизм управления качеством, позволяющий оперативно выявлять проблемы, выработать решения, повышать результативность и имидж колледжа. Его эффективность зависит от активного участия всех сотрудников и приверженности культуре качества.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, принципы, содержание и порядок организации внутреннего мониторинга качества образования в Иссык-Кульском индустриально-педагогическом колледже (далее — Колледж).

1.2. Внутренний мониторинг качества образования является системной и непрерывной процедурой сбора, анализа и оценки информации о состоянии и динамике основных параметров образовательного процесса с целью его совершенствования.

1.3. Положение разработано на основании:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
- Государственных образовательных стандартов ;
- Устава колледжа;
- Положения о внутренней системе обеспечения качества образования;
- Рекомендаций Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

2. Цель и задачи внутреннего мониторинга

Цель:

Обеспечение объективной оценки состояния образовательного процесса и повышение качества обучения и управления колледжем на основе достоверных и регулярно обновляемых данных.

Основные задачи:

- Выявление проблемных зон в образовательной деятельности;
- Оценка эффективности преподавания и учебных программ;
- Мониторинг успеваемости, посещаемости, мотивации студентов;
- Анализ удовлетворённости обучающихся и работодателей качеством подготовки;
- Обоснование решений по управлению и развитию колледжа;
- Поддержка процедур самооценки и подготовки к аккредитации.

3. Принципы мониторинга

- **Регулярность** — мониторинг проводится систематически в течение учебного года;
- **Комплексность** — охватываются все элементы образовательного процесса;
- **Объективность** — используются проверяемые источники информации;
- **Прозрачность** — результаты доступны участникам процесса и учитываются при принятии решений;
- **Ориентация на развитие** — данные мониторинга служат основой для улучшения и планирования.

4. Объекты и направления мониторинга

Мониторинг охватывает следующие ключевые направления:

Направление мониторинга	Объекты оценки
Учебный процесс	Успеваемость, посещаемость, выполнение рабочих программ, освоение компетенций
Качество преподавания	Методика, организация занятий, материалы, оценивание
Студенческая среда	Удовлетворённость, вовлечённость, адаптация, дисциплина
Педагогические кадры	Квалификация, повышение квалификации, инновационная активность
Материально-техническая база	Обеспеченность оборудованием, библиотека, аудитории, ИКТ
Документооборот	Ведение журналов, программ, рабочих планов, отчётности
Обратная связь	Анкетирование студентов, преподавателей, работодателей

5. Методы и формы проведения мониторинга

- Анализ академических журналов и ведомостей;
- Посещение занятий (открытых и текущих);
- Анкетирование и опросы (обучающихся, выпускников, работодателей);
- Сравнительный анализ данных за текущий и предыдущие учебные периоды;
- Самоанализ подразделений и педагогов;
- Изучение документации (программ, отчетов, индивидуальных планов);
- Внутренние аудиты.

6. Организация мониторинга

6.1. Мониторинг осуществляется под руководством заместителя директора по учебной работе совместно с ответственным по СМК, методистом и ПМК.

6.2. Ответственность за сбор и обработку данных несут:

- преподаватели — на уровне групп и дисциплин;
- ПЦК — на уровне специальностей;
- методист — на уровне методического обеспечения;
- СМК — на уровне обобщения и анализа.

6.3. Результаты обсуждаются на:

- методических и педагогических советах;
- административных совещаниях.

7. Документирование и использование результатов

- Результаты мониторинга оформляются в **ежеквартальные и годовые аналитические справки**, отчёты, таблицы и презентации;
- Выводы мониторинга используются:
 - для корректировки учебных планов и программ;
 - при формировании планов повышения квалификации;

- при премировании и стимулировании персонала;
- при подготовке к внешней аккредитации и проверкам;
- для информирования студентов, преподавателей, администрации, попечительского совета.

8. Ответственность за реализацию

- Администрация колледжа обеспечивает организационные и кадровые условия для регулярного мониторинга;
- Педагогический состав обязан участвовать в процедурах мониторинга, предоставлять достоверные данные;
- Методическая служба — организует обобщение и анализ данных, формирует предложения по улучшению.

9. Пересмотр и актуализация

Настоящее Положение подлежит пересмотру:

- 1 раз в 5 лет;
- либо досрочно — при изменении нормативной базы или формата образовательной деятельности.

ГРАФИК проведения внутреннего мониторинга качества образования

№	Период	Направление мониторинга	Ответственные лица	Примечание
1	Сентябрь	Адаптация первокурсников, стартовое анкетирование	Зав. отделениями, кураторы	По группам
2	Октябрь	Проверка учебной документации (журналы, планы, программы)	Зам. директора по УВР, методист	По специальностям
3	Ноябрь	Ведение занятий, дисциплина, посещаемость	ЦМК, зам. директора по ВР	В выборочных группах
4	Январь	Уровень удовлетворенности обучающихся 1 полугодием	Методкабинет, кураторы	Анкетирование
5	Февраль	Качество преподавания (наблюдение за занятиями)	Методическая служба	По ЦМК
6	Апрель	Уровень профессиональных компетенций (текущий контроль)	Преподаватели, зав. отделениями	В отчётах по дисциплинам
7	Май	Анализ итогов года: успеваемость, качество обучения, ресурсы	Администрация, методкабинет	Годовой отчёт
8	Июнь	Оценка выпускников и работодателей (анкетирование)	Методкабинет, ПЦК	По специальностям

ФОРМА АНКЕТЫ для обучающихся

Анкета удовлетворенности качеством обучения

Анонимно. Отметьте нужный вариант или впишите текст.

1. Как вы оцениваете качество преподавания по вашей специальности?

- Очень высокое Хорошее Удовлетворительное Низкое

2. Используются ли современные технологии обучения (презентации, видео, интерактив)?

- Постоянно Иногда Редко Нет

3. Устраивает ли вас содержание учебных дисциплин?

- Да Частично Нет

4. Достаточно ли практических занятий в обучении?

- Да Хотелось бы больше Очень мало

5. Насколько вы удовлетворены условиями обучения (аудитории, оборудование, библиотека)?

- Полностью В основном да Скорее нет Нет

6. Ваши предложения по улучшению качества обучения:

ФОРМА ОТЧЁТА

по результатам внутреннего мониторинга

Иссык-Кульский индустриально-педагогический колледж
Отчет по мониторингу качества образования

Период: _____

Специальность: _____

Ответственный: _____

1. Объекты и направления мониторинга

(например: преподавание, документация, удовлетворенность студентов)

2. Методы и инструменты

(опросы, анализ документации, наблюдение, контрольные срезы и т.д.)

3. Основные результаты

- Положительные аспекты:

○ _____

- Выявленные проблемы:

○ _____

- Уровень удовлетворенности: ___%

4. Рекомендации и предложения

• _____

• _____

5. Предложения по корректирующим мерам

(в том числе ответственным лицам и срокам)